Inspectierapport

Marimba (BSO)

Steenovenstraat 2

5402 HM Uden

Registratienummer 109619432

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Maashorst
Datum inspectie:	21-09-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	16-11-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek 3

Onderzoeksopzet 3
Beschouwing 3
Advies aan College van B&W 4

Observaties en bevindingen 5

Pedagogisch klimaat 5
Personeel en groepen 6
Veiligheid en gezondheid 7
Accommodatie 9

Overzicht getoetste inspectie-items 11

Pedagogisch klimaat 11
Personeel en groepen 11
Veiligheid en gezondheid 11
Accommodatie 13

Gegevens voorziening 14

Opvanggegevens 14
Gegevens houder 14

Gegevens toezicht 14

Gegevens toezichthouder (GGD) 14
Gegevens opdrachtgever (gemeente) 14
Planning 14

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum 16

Het onderzoek

Onderzoeksopzet
Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.
Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:
- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

Beschouwing
In opdracht van de gemeente Maashorst heeft er op maandag 21 september 2026 een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden bij buitenschoolse opvang Marimba.

Conclusie en bevindingen
Aan de volgende kwaliteitseisen is voldaan:
- pedagogisch klimaat: handelen conform beleid;
- personeel en groepen: verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- veiligheid en gezondheid: veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Aan één van de kwaliteitseisen is niet voldaan. De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan. Het gaat om:
- accommodatie: eisen aan ruimtes.

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan de kwaliteitseis wordt nu voldaan. In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken
Buitenschoolse opvang Marimba maakt onderdeel uit van kinderopvangorganisatie Kiem Opvang. Buitenschoolse opvang Marimba is in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd voor maximaal 73 kindplaatsen en biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar. De opvang vindt plaats in vier basisgroepen, te weten:
- Krekels, met maximaal 20 kinderen van 4 tot 13 jaar;
- Boskatten, met maximaal 20 kinderen van 4 tot 13 jaar;
- Uilen, met maximaal 11 kinderen van 4 tot 13 jaar;
- Wolven, met maximaal 22 kinderen van 7 tot 13 jaar.

De buitenschoolse opvang is gehuisvest in basisschool Marimba en heeft op deze locatie de beschikking over een groepsruimte, speelhal, gymzaal, aula, schoolplein. Op de buitenschoolse opvang vindt voorschoolse-, naschoolse- en vakantieopvang plaats.

Onderzoeksgeschiedenis
Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken die bij de locatie zijn uitgevoerd. Uit de voorgaande onderzoeken (2023, 2024 en 2025) is gebleken dat de houder aan alle getoetste kwaliteitseisen voldoet.

Advies aan College van B&W
Geen handhaving.
Overtreding is hersteld d.m.v. herstelaanbod.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:
- pedagogisch beleid.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld, waarin de kenmerkende pedagogische visie is beschreven. Ter aanvulling is een specifiek pedagogisch werkplan opgesteld voor deze kinderopvanglocatie.

Handelen conform beleid

Om ervoor te zorgen dat beroepskrachten handelen conform dit pedagogisch beleidsplan wordt het beleid, of onderdelen hiervan, tijdens vergaderingen besproken met de beroepskrachten. Dit blijkt uit gesprekken met de beroepskrachten en de toegestuurde notulen.

Naast het beleid, wordt ook de ontwikkeling van kinderen besproken en wordt er gekeken naar de uitvoering van het pedagogisch beleid. De beroepskrachten worden begeleid door de pedagogisch beleidsmedewerker/coach in de uitvoering en borging van het pedagogisch handelen op de werkvloer. De pedagogisch beleidsmedewerker levert ook een bijdrage aan de ontwikkeling, uitvoering en implementatie van het pedagogisch beleid.

Uit de observatie van de praktijk blijkt dat de beroepskrachten handelen in overeenstemming met het pedagogisch beleidsplan. Hieronder volgt een voorbeeld van een praktijksituatie:

Citaat uit het beleid

"*We hechten veel waarde aan het neerzetten van een positieve groepssfeer waarbinnen kinderen gezien worden. Duidelijkheid over regels en afspraken en voorspelbaarheid in het dagritme zijn hier een belangrijk onderdeel van*".

Observatie

Tijdens het inspectiebezoek heerst er een ontspannen sfeer op de buitenschoolse opvang. Er wordt een vast dagritme gehanteerd. Kinderen komen eerst binnen, waarna een eet- en drinkmoment in de basisgroepen plaatsvindt. Tijdens het eet- en drinkmoment wordt verteld welke activiteiten er die dag zullen worden georganiseerd, waarna de kinderen kunnen kiezen aan welke activiteit ze deel willen nemen. Daar waar nodig worden kinderen bijgestuurd en wordt met hen de groepsafspraken besproken.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleid 4-13 jaar KIEM OPVANG 2026)
- Notulen teamoverleg (13-5-2026, 2-7-2026 en 7-9-2026)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:
- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De beroepskrachten, invalkrachten en andere structureel aanwezige personen die tijdens het inspectiebezoek aanwezig waren en die op deze locatie werkzaam waren in de periode van 14 september t/m 18 september 2026 zijn ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang en door de houder aan de organisatie gekoppeld.

Het bestuur is op juiste wijze ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang en gekoppeld aan de organisatie. In het overheidsportaal Landelijk Register Kinderopvang is daarvoor een PRK- en VOG-verificatie uitgevoerd.

Conclusie
De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen
- Gesprek anders namelijk: (vervangend locatieverantwoordelijke)
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Personenregister Kinderopvang
- VOG-verificatie houder
- Personeelsrooster (14 september t/m 18 september 2026)

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:
- veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Beleid
De houder heeft een beleid opgesteld om de veiligheid en gezondheid van de kinderen zo goed mogelijk te waarborgen. In dit beleid wordt verwezen naar algemene werkinstructies en protocollen.

In het beleid zijn de belangrijkste risico's met mogelijk grote gevolgen voor de veiligheid, gezondheid en grensoverschrijdend gedrag van kinderen beschreven. Daarbij zijn passende maatregelen opgenomen om deze risico's te beperken. Ook staat beschreven welke handelwijze gevolgd moet worden wanneer deze risico's zich voordoen. Verder bevat het beleid een algemene beschrijving van de wijze waarop kinderen leren omgaan met risico's met beperkte gevolgen.

In het beleid is tevens opgenomen waar beroepskrachten (in opleiding), stagiairs en ouders het veiligheids- en gezondheidsbeleid en eventuele wijzigingen kunnen raadplegen. Het beleid is beschikbaar op de locatie en inzichtelijk via de website. Wijzigingen worden met ouders gedeeld via de nieuwsbrief.

De houder beschrijft daarnaast hoe het beleid samen met de beroepskrachten een continu proces vormt van formuleren, implementeren, evalueren en actualiseren.

Tot slot is concreet beschreven hoe de achterwacht is geregeld op momenten waarop slechts één beroepskracht aanwezig is.

Handelen conform het beleid
De houder draagt er zorg voor dat de beroepskrachten in de praktijk handelen volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Het beleid wordt periodiek besproken tijdens teamoverleggen. Uit gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat zij op de hoogte zijn van het beleid en betrokken zijn bij de uitvoering en evaluatie ervan.

Tijdens het locatiebezoek is gesproken met de beroepskrachten. Daarnaast is geobserveerd hoe beroepskrachten in de praktijk werken. Daarbij is specifiek gekeken naar het thema uitstapjes en veilig buiten spelen. In de praktijk is onder andere gezien dat het buitenhek op slot wordt gedaan en dat men hesjes aan doet als ze op pad gaan voor een uitstapje. Op basis van de observaties en de verstrekte informatie blijkt dat het beleid actueel is en in de praktijk wordt uitgevoerd.

De verstrekte informatie en het handelen van de beroepskrachten komen overeen met het door de houder vastgestelde veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Eerste hulp aan kinderen
De beoordeling van de kwalificaties van eerste hulp aan kinderen is gebaseerd op een steekproef. Op basis van het personeelsrooster en de beschikbare EHBO-certificaten is voor de dag van het locatiebezoek en de periode van 14 september t/m 18 september 2026 gecontroleerd of er gedurende de openingstijden ten minste één volwassenen aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Uit de steekproef blijkt dat de houder voldoet aan deze voorwaarde.

Conclusie
De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- EHBO-certificaat
- Personeelsrooster (14 september t/m 18 september 2026)
- Beleid veiligheid en gezondheid (2026)
- Notulen teamoverleg (13-5-2026, 2-7-2026 en 7-9-2026)

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:
- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

Binnenspeelruimte

Voor de berekening van het bruto m² binnenspeelruimte is de volgende formule gebruikt: *aantal m² binnenruimte/maximaal aantal kinderen*. Per kind is er minimaal 3,5 m² binnenspeelruimte nodig. Bij het berekenen van de bruto binnenspeelruimte is rekening gehouden met eventuele noodroutes.

De buitenschoolse opvang beschikt over diverse klaslokalen, een groepsruimte en een leerplein. Op basis van de plattegrond die de houder heeft aangeleverd is onderstaande berekening gemaakt:

Ruimtes en aantal m² binnenruimte	**Aantal kindplaatsen**	**Bruto m² binnenruimte per kind**
Lokaal groep 4: 58,1 m² Lokaal groep 7: 54,1 m² Lokaal groep 8: 53,6 m² Hal groep 7/8*: 23,4 m² Groepsruimte Krekels: 51,7 m² Leerplein*: 70 m² **TOTAAL:** 310,9 m²	73	4,26 m²

*Delen van de oppervlaktes van de hal en het leerplein zijn i.v.m. verkeersruimte niet meegeteld in het aantal beschikbare vierkante meters.

De ruimtes zijn veilig en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. Er is geschikt spelmateriaal aanwezig voor alle leeftijdsgroepen. Het spelmateriaal is uitdagend en stimulerend, verzorgd en compleet. Er is voldoende keuze voor alle aanwezige kinderen.

De groepsruimtes zijn ingericht met verschillende speelhoeken. Er zijn onder andere een:
- huishoek;
- bouwhoek;
- leeshoek.

Tijdens het inspectiebezoek vinden er oudergesprekken plaats in de lokalen van groep 4, 7 en 8. Uit gesprekken met de vervangend locatieverantwoordelijke en beroepskrachten blijkt dat de betreffende lokalen de gehele week niet beschikbaar zijn. Zonder deze drie lokalen, is er onvoldoende binnenspeelruimte beschikbaar voor het aantal op te vangen kinderen.

Herstelaanbod

Op bovenstaande overtreding is herstelaanbod geboden. De houder heeft hier gebruik van gemaakt. In overleg met de school is afgesproken dat de oudergesprekken van groep 4, 7 en 8 niet meer in de klaslokalen, maar elders plaats zullen vinden. Dit is met alle leerkrachten gedeeld d.m.v. de nieuwsbrief. De nieuwsbrief is ingezien door de toezichthouder. Daarnaast is dit met alle leerkrachten besproken tijdens een overleg. Hierdoor is aannemelijk dat de klaslokalen altijd beschikbaar zullen zijn, onder de opvangtijd van de buitenschoolse opvang.
De overtreding is als hersteld beoordeeld.

Buitenspeelruimte
Voor de berekening van het bruto m² buitenspeelruimte is de volgende formule gebruikt: *aantal m² buitenruimte/maximaal aantal kinderen*. Per kind is er minimaal 3 m² buitenspeelruimte nodig.

De buitenschoolse opvang beschikt over twee buitenruimtes: het grote schoolplein en het kleuterplein. Op basis van de plattegrond die de houder heeft aangeleverd is onderstaande berekening gemaakt:

Aantal m² buitenruimte	Aantal kindplaatsen	Bruto m² buitenruimte per kind
Grote schoolplein: 970 m² Kleuterplein: 286 m² Totaal: 1256 m²	73	17,20 m²

De buitenruimtes zijn aangrenzend aan het kindercentrum en beschikt over voetbalveld en een zandbak. Er is voldoende los spelmateriaal zoals ballen en zandbakmateriaal. Het spelmateriaal is uitdagend, stimulerend en passend bij de leeftijd en het aantal op te vangen kinderen. De buitenruimtes zijn zodanig ingericht dat er meerdere activiteiten gelijktijdig plaats kunnen vinden.

Conclusie
De houder voldoet, na herstelaanbod, aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Uit bovenstaande constatering(en)/bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) na herstelaanbod, is voldaan:

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen
- Gesprek locatieverantwoordelijke (directeur school)
- Gesprek anders namelijk: (vervangend locatieverantwoordelijke)
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Plattegrond binnenruimte
- Aanvullende informatie beschikbare binnenruimte
- Inspectierapport

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
b. de participerende ouder;
c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Marimba
Website	: http://www.kiemopvang.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000025415034
Aantal kindplaatsen	: 73

Gegevens houder

Naam houder	: Kiem Opvang B.V.
Adres houder	: Postbus 15
Postcode en plaats	: 5400 AA Uden
Website	: www.kiemopvang.nl
KvK nummer	: 53481577
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Hart voor Brabant
Adres	: Postbus 3024
Postcode en plaats	: 5003 DA Tilburg
Telefoonnummer	:
Onderzoek uitgevoerd door	: P. de Graaf

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Maashorst
Adres	: Postbus 83
Postcode en plaats	: 5400 AB Uden

Planning

Datum inspectie	: 21-09-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 04-11-2026
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 16-11-2026

Verzenden inspectierapport naar houder	: 16-11-2026
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 16-11-2026
Openbaar maken inspectierapport	: 23-11-2026

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.